

**TATACARA PENGAMBILAN DAN PENGEPOSAN
TRANSKRIP DIPLOMA
(GRADUAN SESI **NOVEMBER 2021**)**

TATACARA (melalui serahan tangan)

- 1. Sila Ke Kaunter Sektor Penjadualan & Peperiksaan untuk mengambil Transkrip Anda.**
- 2. Sila bawa ID Pelajar**
- 3. Masa urusan pengambilan adalah :
Isnin - Jumaat : 8.30 am hingga 4.30 pm
Rehat (Isnin—Khamis) : 1.00pm-2.00pm
Rehat (Jumaat) : 12.30pm - 2.45pm**
- 4. Jika menghantar wakil untuk pengambilan Transkrip, sila bawa bersama surat makluman dari graduan yang menyatakan nama dan no Kad Pengenalan wakil serta Salinan Kad Pengenalan graduan dan Salinan ID pelajar (**WAJIB**).**
- 5. Bagi permohonan surat rentas negeri, mohon email kan kepada pihak akademik di sppsprsktn@gapps.kptm.edu.my**

TATACARA (melalui POS)

- 1. Pelajar perlu poskan Sampul Pos yang BERDAFTAR/PRABAYAR (**POSLAJU SAHAJA**) bersaiz **A4** kepada "**BAHAGIAN SPP KPTM KUANTAN**" berserta Surat permohonan dan butiran peribadi anda.**
- 2. Sertakan surat permohonan transkrip melalui pos dan dihantar bersama Sampul Pos berdaftar/prabayar.**