

PERHATIAN KEPADA SEMUA PELAJAR

Anda **DIWAJIBKAN** untuk membuat
PENGESAHAN PENDAFTARAN KURSUS
secara **ONLINE.**

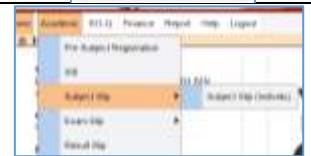
TEMPOH : 9 MAC – 18 MAC
2016

SILA BACA TATACARA DI BAWAH.

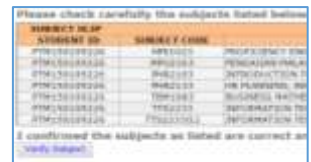
1. Pelajar perlu *login* CMS masing-masing.



2. Klik → Academic → Subject Slip → Subject Slip (Individu)



3. Sila **SEMAK** dan **PASTIKAN** kursus, kod kursus, seksyen, jumlah kursus dan jumlah jam kredit yang anda ambil bagi sesi ini adalah **BETUL**.



4. Klik pada *button* **Verify Subject** untuk membuat pengesahan.



5. **CETAK** Slip Pengesahan Pendaftaran Kursus (SPPK) anda, tandatangan, tuliskan tarikh dan **HANTAR** slip tersebut ke Kaunter SPRS.

6. **PASTIKAN** anda tandatangan pada senarai nama sebagai rekod yang anda telah pun menghantar SPPK tersebut.

7. Pelajar yang tidak membuat pengesahan kursus (*verify subject*) atau tidak menghantar SPPK ke kaunter SPRS akan dikenakan **KOMPAUN**.

8. **TARIKH AKHIR** untuk membuat Pengesahan Pendaftaran Kursus adalah pada **18 MAC 2016**.

TERIMA KASIH KERANA MELAKSANAKAN TANGGUNGJAWAB ANDA